

PROCEDURA ORGANIZACJI

POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ

W PRZEDSZKOLU W MAŁEJ NIESZAWCE

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 09.08.2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach art. 47 ust.1 pkt. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25.08.2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego art. 60 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)

1. Przedszkole w Małej Nieszawce *udziela* dzieciom uczęszczającym i ich rodzicom oraz nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej i organizuje tę pomoc na *zasadach* określonych w rozporządzeniu MEN w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna *udzielana* dziecku w przedszkolu, polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych dziecka i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu, w celu wspierania potencjału rozwojowego dziecka i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu przedszkola oraz w środowisku społecznym.

3. Potrzeba objęcia dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną w przedszkolu wynika w szczególności:

- 1) z niepełnosprawności;
- 2) z niedostosowania społecznego;
- 3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
- 4) z zaburzeń zachowania lub emocji;
- 5) ze szczególnych uzdolnień;
- 6) ze specyficznych trudności w uczeniu się;
- 7) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;
- 8) z choroby przewlekłej;
- 9) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
- 10) z niepowodzeń edukacyjnych;
- 11) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi;
- 12) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.

4. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna *udzielana* w przedszkolu, rodzicom uczniów i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy *udzielanej* dziecku.

5. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu jest dobrowolne i nieodpłatne.

6. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizuje dyrektor przedszkola.

7. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu, *udzielają* dzieciom nauczyciele, oraz specjaliści wykonujący w przedszkolu zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w szczególności psycholodzy, pedagogzy, logopedzi, doradcy zawodowi i terapeuci *pedagogiczni*, zwani dalej "specjalistami".

8. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i *udzielana* we współpracy z:

- 1) rodzicami dziecka;
- 2) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
- 3) placówkami doskonalenia nauczycieli;
- 4) innymi przedszkolami;
- 5) *organizacjami* pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

9. Dyrektor przedszkola uzgadnia wyżej wymienionymi podmiotami warunki współpracy.

10. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w przedszkolu jest *udzielana* z inicjatywy:

- 1) rodziców ucznia;
- 2) dyrektora przedszkola;
- 3) nauczyciela, wychowawcy grupy lub specjalisty, prowadzących zajęcia z dzieckiem;
- 4) poradni;
- 5) pomocy nauczyciela;
- 6) pracownika socjalnego;
- 7) asystenta rodziny;
- 8) kuratora sądowego;
- 9) *organizacji* pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

11. W przedszkolu pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest *udzielana* w trakcie bieżącej pracy z dzieckiem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, a także w formie:

- 1) zajęć rozwijających uzdolnienia;
- 2) zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
- 3) zindywidualizowanej ścieżki realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego;
- 4) porad i konsultacji.

12. W przedszkolu pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest *udzielana* rodzicom dzieci w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.

13. Dyrektor przedszkola organizuje wspomaganie przedszkola w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej polegające na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości *udzielanej* pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

14. Zajęcia rozwijające uzdolnienia organizuje się dla dzieci szczególnie uzdolnionych. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 8.

15. Zajęcia logopedyczne organizuje się dla uczniów z deficytami kompetencji i zaburzeniami sprawności językowych. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 4.

16. Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne organizuje się dla dzieci przejawiających trudności w funkcjonowaniu społecznym. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 10, chyba że zwiększenie liczby uczestników jest uzasadnione potrzebami dzieci.

17. Inne zajęcia o charakterze terapeutycznym organizuje się dla dzieci z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi mających problemy w funkcjonowaniu w przedszkolu oraz z aktywnym i pełnym uczestnictwem w życiu przedszkola. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 10.

18. Zindywidualizowana ścieżka realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego oraz zindywidualizowana ścieżka kształcenia, są organizowane dla dzieci, które mogą uczęszczać do przedszkola, ale ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające w szczególności ze stanu zdrowia nie mogą realizować wszystkich zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych wspólnie z

oddziałem przedszkolnym i wymagają dostosowania *organizacji* i procesu nauczania do ich specjalnych potrzeb edukacyjnych.

19. Zindywidualizowana ścieżka obejmuje wszystkie zajęcia wychowania przedszkolnego lub zajęcia edukacyjne, które są realizowane:

- 1) wspólnie z oddziałem przedszkolnym oraz
- 2) indywidualnie z dzieckiem.

20. Objęcie dziecka zindywidualizowaną ścieżką wymaga opinii publicznej poradni, z której wynika potrzeba objęcia dziecka pomocą w tej formie.

21. Dziecko objęte zindywidualizowaną ścieżką realizuje w przedszkolu program wychowania przedszkolnego lub programy nauczania, z dostosowaniem metod i form ich realizacji do jego indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, w szczególności potrzeb wynikających ze stanu zdrowia.

22. Na wniosek rodziców dziecka dyrektor przedszkola ustala, z uwzględnieniem opinii, tygodniowy wymiar godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z dzieckiem, uwzględniając konieczność realizacji przez dziecko podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

23. Nauczyciele prowadzący zajęcia z dzieckiem objętym zindywidualizowaną ścieżką podejmują działania ukierunkowane na poprawę funkcjonowania dziecka w przedszkolu.

24. Czas prowadzonych w przedszkolu zajęć wynosi:

- 1) z dziećmi w wieku 3-4-lat około 15 minut;
- 2) z dziećmi w wieku 5-6lat około 30 minut.

25. Zajęcia rozwijające uzdolnienia oraz zajęcia specjalistyczne prowadzą nauczyciele, wychowawcy grup i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju zajęć.

26. Zajęcia rozwijające uzdolnienia oraz zajęcia specjalistyczne prowadzi się przy wykorzystaniu aktywizujących metod pracy.

27. Porady, konsultacje, warsztaty i szkolenia prowadzą nauczyciele, wychowawcy grup i specjaliści.

28. Do zadań nauczycieli, wychowawców grup i specjalistów w przedszkolu należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci;
- 2) określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci;
- 3) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dzieci i ich uczestnictwo w życiu przedszkola;
- 4) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału dzieci w celu poprawy ich funkcjonowania w przedszkolu;
- 5) współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym.

29. Nauczyciele, wychowawcy grup oraz specjaliści w przedszkolu prowadzą w szczególności obserwację *pedagogiczną* mającą na celu wczesne rozpoznanie u dziecka dysharmonii rozwojowych i podjęcie wczesnej interwencji, a w przypadku dzieci realizujących obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne - obserwację *pedagogiczną* zakończoną analizą i oceną gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza przedszkolna).

30. W przypadku stwierdzenia, że dziecko ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, nauczyciel, wychowawca grupy lub specjalista niezwłocznie *udzielają* uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z dzieckiem i informują o tym dyrektora przedszkola.

31. Wychowawca grupy lub dyrektor przedszkola informuje innych nauczycieli, wychowawców grup lub specjalistów o potrzebie objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w trakcie ich bieżącej pracy z dzieckiem, jeżeli stwierdzi taką potrzebę, oraz we współpracy z nauczycielami, wychowawcami grup lub specjalistami planuje i koordynuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną w ramach zintegrowanych działań nauczycieli, wychowawców grup i specjalistów oraz bieżącej pracy z dzieckiem.

32. W przypadku stwierdzenia przez wychowawcę grupy lub dyrektora przedszkola, że konieczne jest objęcie dziecka pomocą psychologiczno-pedagogiczną, dyrektor przedszkola ustala formy *udzielania* tej pomocy, okres ich *udzielania* oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane. Przy ustalaniu wymiaru poszczególnych form *udzielania* dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej

uwzględnia się wymiar godzin ustalony dla poszczególnych form *udzielania* dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

33. Wymiar czasu poszczególnych form *udzielania* dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, ustala dyrektor przedszkola, biorąc pod uwagę określoną w arkuszu *organizacji* przedszkola, odpowiednio liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz innych zajęć wspomagających proces kształcenia, wychowania i opieki lub liczbę godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli i wychowawców grup.

34. Dyrektor przedszkola oraz nauczyciele, wychowawcy grup lub specjaliści, planując *udzielanie* dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej, współpracują z rodzicami dziecka.

35. W przypadku dzieci objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną wychowawcy grup i specjaliści *udzielający* dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wspierają nauczycieli, wychowawców grup w dostosowaniu sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych dzieci.

36. Nauczyciele, wychowawcy grup i specjaliści *udzielający* pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom oceniają efektywność udzielonej pomocy i formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dziecka.

37. W przypadku gdy dziecko był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w przedszkolu, wychowawca grupy lub dyrektor przedszkola, planując *udzielanie* dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej, uwzględnia wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dziecka.

38. W przypadku gdy z wniosków wynika, że mimo *udzielanej* dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu, nie następuje poprawa funkcjonowania dziecka w przedszkolu, dyrektor przedszkola za zgodą rodziców występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu dziecka.

39. Wniosek o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu dziecka zawiera informacje o:

- 1) rozpoznanych indywidualnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, możliwościach psychofizycznych dziecka oraz jego potencjale rozwojowym;

- 2) występujących trudnościach w funkcjonowaniu dziecka w przedszkolu lub szczególnych uzdolnieniach dziecka;
- 3) działaniach podjętych przez nauczycieli, wychowawców grup i specjalistów w celu poprawy funkcjonowania dziecka w przedszkolu, formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej *udzielanej* dziecku w przedszkolu, okresie ich *udzielania* oraz efektach podjętych działań i *udzielanej* pomocy;
- 4) wnioskach dotyczących dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dziecka.

40. Dyrektor przedszkola może wyznaczyć inną osobę, której zadaniem będzie planowanie i koordynowanie *udzielania* pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom w przedszkolu.

41. Podczas planowania i koordynowania *udzielania* dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej uwzględnia się wymiar godzin ustalony dla poszczególnych form *udzielania* dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

42. Nauczyciele, wychowawcy grup i specjaliści *udzielający* dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej prowadzą dokumentację zgodnie z przepisami prawa.

43. O potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną informuje się rodziców dzieci.

44. Zadania pedagoga i psychologa w przedszkolu, należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych dzieci, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz przyczyn niepowodzeń lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu przedszkola;
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo dziecka w życiu przedszkola;
- 3) *udzielanie* dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
- 4) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym;

- 5) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- 6) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień dzieci;
- 7) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup i innych specjalistów w:

- a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu przedszkola,
- b) *udzielaniu* pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

45. Do zadań logopedy w przedszkolu, należy w szczególności:

- 1) diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju językowego dzieci;
- 2) prowadzenie zajęć logopedycznych dla dzieci oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy dzieci i eliminowania jej zaburzeń;
- 3) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami dzieci;
- 4) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup i innych specjalistów w:
 - a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu przedszkola,
 - b) *udzielaniu* pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

46. Do zadań terapeuty *pedagogicznego* należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań diagnostycznych dzieci z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi oraz monitorowanie efektów oddziaływań terapeutycznych;
- 2) rozpoznawanie przyczyn utrudniających dzieciom aktywne i pełne uczestnictwo w życiu przedszkola;

- 3) prowadzenie zajęć o charakterze terapeutycznym;
- 4) podejmowanie działań profilaktycznych we współpracy z rodzicami dzieci;
- 5) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup i innych specjalistów w:

a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu przedszkola,

b) *udzielaniu* pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

47. Wsparcie merytoryczne dla nauczycieli, wychowawców grup i specjalistów *udzielających* pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu na wniosek dyrektora przedszkola zapewniają poradnie oraz placówki doskonalenia nauczycieli

Ustalenia końcowe

Pracę zespołu koordynuje nauczyciel lub specjalista, prowadzący zajęcia z dzieckiem, wyznaczony przez dyrektora. Osobą odpowiedzialną za pracę zespołu do spraw organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznych jest mgr Marta Zalewka.

Sposób prezentacji procedur

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej przedszkola.
2. Zapoznanie nauczycieli i specjalistów oraz rodziców z treścią procedury.
3. Zapoznanie rodziców z obowiązującymi w przedszkolu procedurami - na zebraniu w każdym roku szkolnym.

Tryb dokonywania zmian w procedurze

1. Wszelkich zmian w opracowanych procedurach może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej dyrektor placówki.
2. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.
3. Zasady wchodzi w życie z dniem 1 września 20189 roku.

Do procedury zostały dołączone załączniki:

Załącznik nr 1 – Wniosek o udzielenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej

Załącznik nr 2 – Ustalenia Dyrektora dotyczące form udzielania pomocy
psychologiczno-pedagogicznej w Przedszkolu w Małej Nieszawce,
okresu ich udzielania oraz wymiaru godzin

Załącznik nr 3 – Harmonogram zajęć wynikających z ustaleń dyrektora

Załącznik nr 4 – Informacja dla rodziców

Załącznik nr 5 – Zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział dziecka w zajęciach w
ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej

ZAŁĄCZNIK NR 1

do Procedury organizacji pomocy
psychologiczno- pedagogicznej
w Przedszkolu w Małej Nieszawce

Mała Nieszawka, dnia.....

(rodzic, nauczyciel, specjalista,
asystent rodziny, kurator sądowy)

.....

.....

(imię i nazwisko, stanowisko)

Wniosek o udzielenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej

W oparciu o *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach* (Dz.U. z 2017r. poz. 1591).

wnoszę o objęcie dziecka

.....

(imię i nazwisko dziecka)

.....

(adres zamieszkania dziecka)

zajęciami o charakterze pomocy psychologiczno-pedagogicznej w zakresie wspomagania i korygowania rozwoju, tj.:

- a) zajęciami logopedycznymi,
- b) zajęciami integracji sensorycznej,
- c) innymi zajęciami o charakterze terapeutycznym

.....

(data i podpis)

ZALĄCZNIK NR 2

do Procedury organizacji pomocy
psychologiczno-pedagogicznej
w Przedszkolu w Małej Nieszawce

Mała Nieszawka, dnia.....

**Ustalenia dyrektora dotyczące form udzielania pomocy
psychologiczno-pedagogicznej, okresu ich udzielania oraz wymiaru godzin**

Imię i nazwisko dziecka:.....

Wiek:

Rok szkolny:

Formy pomocy	Sposoby i zakres udzielania pomocy	Osoba odpowiedzialna za realizację	Tygodniowy wymiar godzin
Zajęcia w ramach przedszkolnej pomocy psychologiczno-pedagogicznej			
Inne zajęcia (w tym zajęcia rozwijające uzdolnienia dziecka)			
RAZEM:			

.....

Podpis dyrektora

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami).

ZAŁĄCZNIK NR 3

do Procedury organizacji pomocy
psychologiczno-pedagogicznej
w Przedszkolu w Małej Nieszawce

HARMONOGRAM ZAJĘĆ WYNIKAJĄCYCH Z USTALEŃ DYREKTORA

Formy pomocy	Osoba odpowiedzialna	Tygodniowy wymiar godzin	Termin i godziny zajęć

ZAŁĄCZNIK NR 4

do Procedury organizacji pomocy
psychologiczno- pedagogicznej
w Przedszkolu w Małej Nieszawce

Mała Nieszawka, dnia

INFORMACJA DLA RODZICÓW

Pani.....

Pan.....
(imię i nazwisko rodziców)

Niniejszym informuję, iż dla dziecka.....
zostały ustalone następujące formy przedszkolnej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, które będą
realizowane w okresie od do :

- zajęcia w wymiarze godz. tygodniowo
prowadzone przez
- zajęcia w wymiarzegodz. tygodniowo
prowadzone przez
-

.....
(podpis dyrektora)

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami).

ZAŁĄCZNIK NR 5

do Procedury organizacji
pomocy psychologiczno- pedagogicznej
w Przedszkolu w Małej Nieszawce

Mała Nieszawka, dnia.....

**ZGODA RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW NA UDZIAŁ DZIECKA W ZAJĘCIACH
W RAMACH POMOCY PSYCHOLOGICZNO –PEDAGOGICZNEJ**

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka
w zajęciach organizowanych przez Przedszkole w Małej Nieszawce w roku szkolnym
20..... /20..... w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
Oświadczam, że zostały mi przedstawione procedury organizacji pomocy psychologiczno-
pedagogicznej oraz formy, sposoby i okres jej udzielania.

.....
(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z

niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U z 2017r poz.356)