

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA
W PRZEDSZKOLU W MAŁEJ NIESZAWCE
W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa Procedury bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników Przedszkola w Małej Nieszawce oraz rodziców dzieci uczęszczających do placówki.
2. Celem procedur jest:
 - 1) zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19,
 - 2) umożliwienie rodzicom, którzy nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką nad dzieckiem w domu, podjęcia pracy zawodowej.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic decydując się na przyprowadzenie dziecka do placówki jest zobowiązany wypełnić **OŚWIADCZENIE, stanowiące załącznik nr 1.**

§ 2 OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji oraz ochrony osobistej.
3. Organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres **wzmoczonego reżimu sanitarnego** w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Planuje organizację pracy przedszkola na podstawie analizy zebranych zdalnie informacji od rodziców o liczbie dzieci, których rodzice decydują się przyprowadzić do placówki w czasie pandemii.
5. Przekazuje rodzicom informację o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki, jak i jego dowiezieniem. W związku z powyższym wymagane jest podpisanie odpowiedniej **DEKLARACJI stanowiącej załącznik 2.**
6. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika.

7. WyposaŹa Izolatorium w zestaw ochronny w skład, którego wchodzi:
1 przyłbica, 1 kombinezon ochronny, 2 maseczki, co najmniej 10 par rękawiczek.
8. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki, przyłbice, maseczki, fartuchy itd.) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
9. Dopilnowuje, aby przy wejściu do przedszkola umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych, były mydła do mycia rąk oraz **instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci, stanowiące załącznik nr 5, 5a** (umieszczone w widocznych miejscach w placówce) a przy dozownikach z płynem – instrukcje do dezynfekcji rąk, **stanowiące załącznik nr 4** (umieszczone w widocznych miejscach w placówce).
10. OdkąŹa i myje ręce płynem do dezynfekcji zgodnie z instrukcją przy kaŹdym wejściu/ wyjściu z placówki /w trakcie pracy.
11. Dopilnowuje, aby przed wejściem do przedszkola w przedsionku wisiała **instrukcja, stanowiąca załącznik nr 6**, jak zdejmować rękawiczki jednorazowe, (umieszczone w widocznych miejscach w placówce) oraz kosz na zuŹyte rękawiczki.

§ 3 OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. KaŹdy pracownik przedszkola zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
2. W przypadku podejrzenia zakaŹenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszości, kaszel, gorączka) pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
3. Do przedszkola pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni, z wyłączeniem pracowników kuchni, wchodzi i wychodzi tylko przez wejście główne.
4. Pracownicy kuchni wchodzi wejściem od zaplecza kuchennego.
5. Bezwzględnie przy kaŹdym wejściu/ wyjściu z placówki/w trakcie pracy często odkąŹają ręce **płynem do dezynfekcji rąk według instrukcji stanowiącej załącznik nr 4** (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z **instrukcją stanowiącą załącznik nr 5**.
6. Pracownicy nie przemieszczają się zbędnie po placówce.
7. Pracownicy pedagogiczni – nauczyciele: pracują według ustalonego przez dyrektora harmonogramu: w ciągu jednego dnia w grupie pełnią dyŹury

2 nauczycielki świadczące tylko działania opiekuńczo-wychowawcze, pozostałe kontynuują edukację zdalną z domu.

1) Pełniący dyżur w placówce:

- a. Organizują działania opiekuńcze.
- b. Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady obowiązują w instytucji i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku.
- c. Instruuja, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg **instrukcji dla dzieci stanowiącej załącznik nr 5** (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce).
- d. Przypominają i dają przykład. Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie ze świeżego powietrza.
- e. Przestrzegają ustalonego harmonogramu wyjść na plac zabaw.
- f. Organizują wyjścia poszczególnych grup na teren przedszkolny, tak aby grupy nie mieszały się ze sobą.
- g. Unikają organizowania większych skupisk dzieci.
- h. Sprawują opiekę nad dziećmi.

2) Niepełniący dyżuru w placówce:

- a. Wykonują pracę zdalną zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Przedszkola w Małej Nieszawce nr 17/2019/2020 w sprawie organizacji pracy w okresie czasowego ograniczenia pracy placówki dla nauczycieli i pracowników obsługi Przedszkola w Małej Nieszawki oraz planem miesięcznym, dokumentując działania w raporcie.
- b. W godzinach pracy placówki są „pod telefonem”, aby włączyć się w razie potrzeby w niezbędne działania.

8. Personel obsługowy – pomoce nauczyciela, woźne:

- 1) Usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, jak np. pluszowe zabawki, dywany. Wietrzą salę, w której organizowana jest opieka, co najmniej raz na godzinę.
- 2) Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.

- 3) Dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków, następnie myją te powierzchnie wodą z mydłem.
 - 4) Pomoc nauczyciela dodatkowo czuwa i odpowiada za odizolowanie dziecka, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub chorobę COVID-19.
 - 5) Woźna dodatkowo czuwa nad sprzątaniami i dezynfekcją pomieszczeń w przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19
9. Pracownicy kuchni oraz intendentka:
- 1) Przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczącymi funkcjonowania zbiorowego żywienia.
 - 2) Wykonując zadania, utrzymują odległość dwóch metrów pomiędzy stanowiskami pracy.
 - 3) Oprócz środków higieny osobistej i fartuchów, stosują rękawiczki.
 - 4) Utrzymują wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
 - 5) Po zakończonej pracy gruntownie dezynfekują i myją powierzchnie, sprzęty i pomieszczenia zaplecza kuchennego, zmywalni i obieralni.
 - 6) Intendentka dba o czystość magazynu spożywczego, wstęp do magazynu ma tylko intendentka. Wydaje towar kucharce, wystawiając na wózek kelnerski.
 - 7) Intendentka dba o higieniczny odbiór towaru od dostawców.

§ 4 OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 w przedszkolu.
2. Wypełniają wniosek stanowiący załącznik nr 7, podpisują omówione w § 1 pkt 3 oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 oraz omówioną w § 2 pkt 5 deklarację stanowiącą załącznik nr 2.
3. Nie posyłają do przedszkola dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
4. Przyprawdzają do przedszkola tylko zdrowe dziecko – bez żadnych objawów chorobowych.

5. Gdy dziecko ukończyło 4 lata, rodzice zapewniają mu indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i z przedszkola.
6. Przed przyprowadzeniem dziecka do przedszkola rodzic zobowiązany jest do wyrażenia zgody na codzienny pomiar temperatury dziecka w przedszkolu.
7. Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało do przedszkola zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny, m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu dotykania oczu, nosa i ust.
9. Regularnie przypominają dziecku o zachowaniu bezpiecznej odległości od innych osób.
10. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
11. Są zobowiązani do odbierania telefonów z przedszkola.
12. Są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania dzieci według zadeklarowanych godzin.

§ 5 PRACA PRZEDSZKOLA W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego przedszkole będzie czynne w godzinach 6.30-16.00
2. Drzwi do placówki są zamknięte.
3. Wejście do placówki sygnalizuje się dzwonkiem.
4. Ograniczenie liczebności grup:
 - 1) Pierwszeństwo możliwości skorzystania z przedszkola mają dzieci: pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, pracowników przedszkola, szkoły i żłobka,
 - 2) Liczba dzieci w poszczególnych grupach przebywających w jednej sali zostaje ograniczona do 10 z możliwością zwiększenia do 12 oraz 3 osoby dorosłe (2 nauczycielki w systemie zmianowym oraz pomoc nauczyciela/woźna).
5. Przyprowadzanie dzieci do placówki:
 - 1) Do przedszkola dziecko przyprowadza tylko jedna osoba (zaleca się, aby osoba, która przyprowadziła, również je odebrała).

- 2) Rodzic nie wchodzi na teren przedszkola. Oddaje dziecko osobie dyżurującej w przedsionku.
- 3) Dziecko po wejściu do przedsionka przedszkola ma zmierzoną temperaturę termometrem bezdotykowym, którą osoba dyżurująca pokazuje rodzicowi i zapisuje w tabeli pomiaru temperatury (**załącznik nr 3**).
Po każdorazowym użyciu termometr jest dezynfekowany.
- 4) Dziecko rozbiera się i zostawia odzież wierzchnią oraz obuwie w części „brudnej” przedsionka przedszkola. W wyznaczonej strefie „czystej” zakłada papcie, idzie do łazienki umyć ręce wodą i mydłem a następnie wchodzi do wyznaczonej sali.
- 5) **Dzieci są przyjmowane do przedszkola do godziny 8.00.**
6. Odbieranie dzieci z przedszkola:
 - 1) Rodzic odbiera dziecko o zadeklarowanej godzinie.
 - 2) Rodzic nie wchodzi do przedszkola, czeka na dziecko przed wejściem głównym.
 - 3) Rodzic odbiera ubrane dziecko od osoby dyżurującej, czekając przed głównym wejściem do przedszkola.
 - 4) Przy wyjściu z przedszkola dziecku zostanie zmierzona temperatura, którą odnotowuje w rejestrze pomiaru temperatury osoba dyżurująca.

§ 6 ZAJĘCIA REWALIDACYJNE DLA DZIECI Z ORZECZENIEM O KSZTAŁCENIU SPECJALNYM W CZASIE PANDEMII

1. W przedszkolu będą organizowane indywidualne zajęcia rewalidacyjne dla dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Zajęcia będą odbywały się według ustalonego harmonogramu z zachowaniem wszelkich wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w wyznaczonej sali.
3. Rodzic ma obowiązek przyprowadzić dziecko do przedszkola i odebrać je o wyznaczonej godzinie.
4. Dziecko odbierane będzie od rodzica przez nauczyciela prowadzącego rewalidację.

§ 7 PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - 1) Pomoc nauczyciela bezzwłocznie odizolowuje do tzw. IZOLATORIUM - wyznaczonego pomieszczenia - pomieszczenie **nr 24** (mała sala sensoryczna)
 - 2) Pomoc nauczyciela bezzwłocznie zabezpiecza się w: przyłbicę, kombinezon ochronny, maseczkę i rękawiczki jednorazowe.
 - 3) Pomoc pozostaje z dzieckiem, utrzymując min. 2 m odległości.
 - 4) Nauczyciel telefonicznie zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
 - 5) Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, kombinezon ochronny, maseczkę i rękawiczki.
 - 6) Dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną w Toruniu Sekretariat/dyrektor- tel./fax 56 622 22 47, Centrala 56 65 862 41.
 - 7) W razie złego stanu zdrowia dziecka dzwoni na numer 999 lub 112.
 - 8) Nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - 1) Zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia Izolatorium- pomieszczenie **nr 24** (mała sala sensoryczna)
 - 2) Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, kombinezon ochronny, maseczkę i rękawiczki.
 - 3) Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.
3. Procedury zostaną uruchomione z chwilą, gdy dyrektor:

- 1) Zapewni środki higieniczne** potrzebne do bieżącego funkcjonowania placówki.
- 2) Zaopatrzy pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej:** jednorazowe rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice, nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem, jeśli będzie taka konieczność.
- 3) Dyrektor powiadomi PSSE** w Toruniu o terminie otwarcia przedszkola.

Barbara Mrugalska

Dyrektor Przedszkola w Małej Nieszawce

.....dn.....

OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Oświadczam, że moja córka/ mój syn:

.....
(nazwisko i imię dziecka)

nie miał kontaktu z osobą zakażoną wirusem COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe. Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do Przedszkola w Małej Nieszawce w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

Oświadczam, iż zostałam poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:

- mimo wprowadzonych w przedszkolu obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID-19;
- w przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w przedszkolu (nie tylko na terenie) personel/dziecko/rodzic dziecka – zdaję sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę;
- w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu przedszkole zostaje zamknięte do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie przedszkola oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę;
- w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej IZOLATORIUM, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun dziecka oraz stosowne służby i organy;
- zostałem/am poinformowany/a o możliwości pozostania z dzieckiem w domu i możliwości pobierania dodatkowego zasiłku opiekuńczego na dziecko.
Dziecko nie jest uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił /a skarg, zażaleń, pretensji do organu prowadzącego, będąc całkowicie świadom/a zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.

.....
(podpis rodziców)

..... dn.

.....
(Nazwisko i imię oraz adres zamieszkania rodzica)

DEKLARACJA RODZICA

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

☐ Zapoznałem/łam się z treścią „**PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID-19**”

☐ Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących „**PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID-19**” związanych z reżimem sanitarnym przede wszystkim: przyprowadzania do przedszkola tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała (powyżej 37 ° C) oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce. Przyjmuję, akceptuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danych dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych min. 4 dni.

☐ Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała:

- przy wejściu i wyjściu z placówki dziecka termometrem bezdotykowym;
- w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych.

☐ Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.

.....
(podpis rodziców)

TABELA POMIARU TEMPERATURY PRZY WEJŚCIU I WYJŚCIU

[illegible]

Instrukcja dezynfekcji rąk preparatem na bazie alkoholu

30 sekund

ole.pl



1

Wewnętrzными powierzchniami dłoni pocierać ręką o rękę. Dłonie powinny być wilgotne w trakcie całego procesu dezynfekcji.



2

Wewnętrzną stroną prawej dłoni pocierać o zewnętrzną stronę lewej dłoni. Czynność powtórzyć zmieniając ręce.



3

Wewnętrzными powierzchniami dłoni z palcami wyprostowanymi i lekko rozchylonymi pocierać ręką o rękę.



4

Zgięte palce obu dłoni spleść tak, aby palce były otulone przez wewnętrzną część dłoni. Pocierać dłońmi o siebie.



5

Okrężnym ruchem pocierać prawą zamkniętą dłonią lewy łokieć i na odwrót.



6

Okrężnym ruchem pocierać palcami lewej dłoni wewnętrzną część prawej dłoni i na odwrót.

Jak skutecznie myć ręce?



1 Zwilż ręce ciepłą wodą. Nałóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



2 Namydł obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



3 Spleć palce i namydł je.



4 Namydł kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



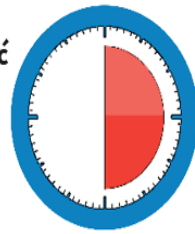
5 Namydł wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



6 Namydł obydwa nadgarstki.



7 Spłucz starannie dłonie, żeby usunąć mydło. Wysusz je starannie.



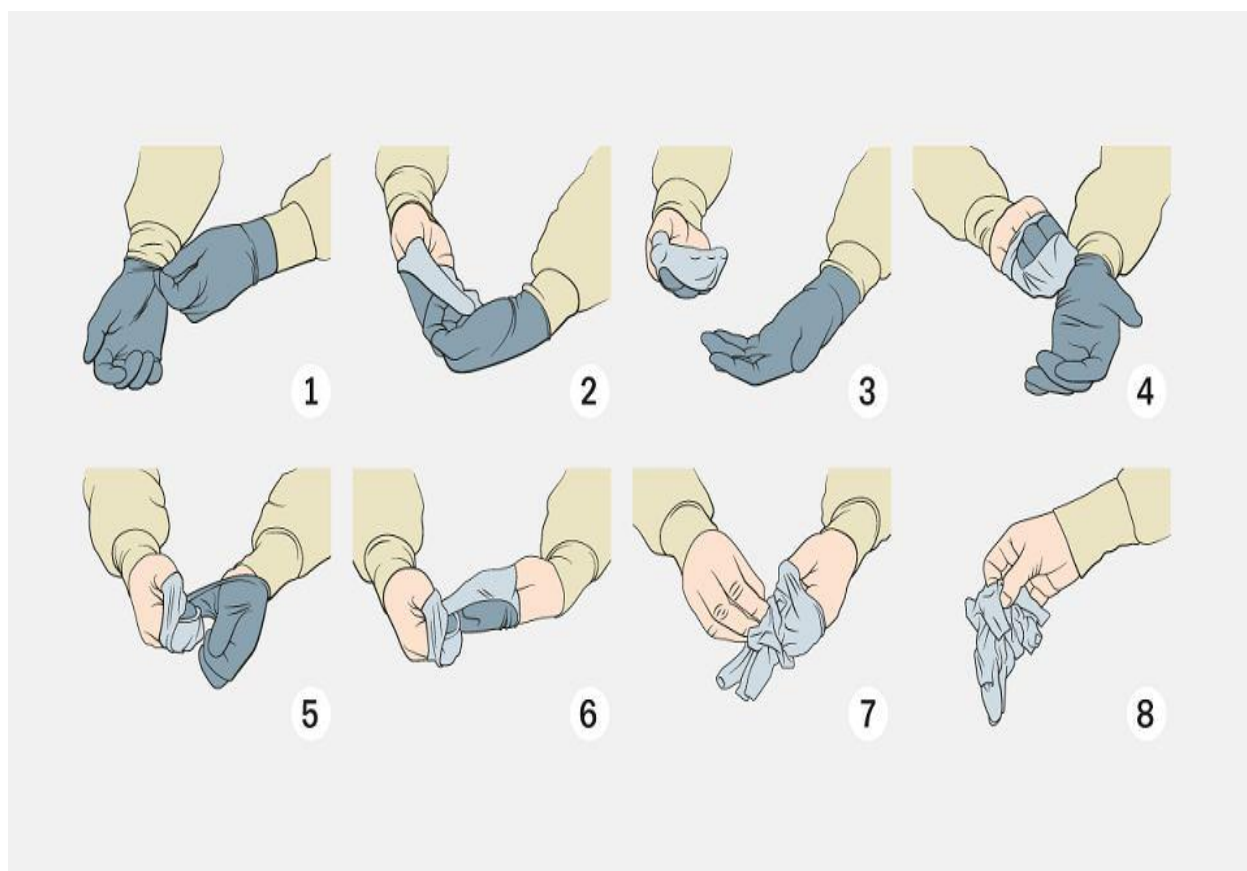
**Całkowity czas:
30 sekund**

Nie zapomnij umyć tych obszarów:





WSKAZÓWKI DOTYCZĄCE ZDEJMOWANIA RĘKAWIC



Mała Nieszawka,2020 r.

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna.....

Adres zamieszkania rodzica.....

Nr telefonu rodzica

Wniosek o powrót dziecka do przedszkola

Mając na uwadze wytyczne ogłoszone dn. 30 kwietnia 2020 r. przez Ministra Edukacji Narodowej wspólnie z Ministrem Zdrowia i Głównym Inspektorem Sanitarnym oraz wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r., w związku z decyzją o otwarciu od 6 maja 2020 r. przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego, **wnioskuję o przyjęcie do przedszkola mojego dziecka od dnia 2020r.**

.....

(imię i nazwisko dziecka)

Oświadczam, że ja lub drugi rodzic wspólnie wychowujący ze mną dziecko:

1. Mam możliwość / nie mam możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu nad dzieckiem,
2. Spełniam warunek / nie spełniam warunku pierwszeństwa korzystania z przedszkola określony w wytycznych.
3. Jestem poinformowany o ograniczonej liczebności grupy przedszkolnej ze względu na sytuację epidemiczną i w przypadku większej liczby zgłoszeń niż miejsc, moje dziecko może nie zostać przyjęte do przedszkola.

.....

Podpis rodziców/ prawnych opiekun